

एकिकृत कृषि तथा पशुपन्छी विकास कार्यालय प्यूठानको सूचनाको हक सम्बन्धी प्रतिवेदन

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन २०६४ को दफा ५(३) र नियमावलीको नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको एकिकृत कृषि तथा पशुपन्छी विकास कार्यालय प्यूठानसंग सम्बन्धित स्वतः प्रकाशन

(Proactive Disclosure)

१ परिचय

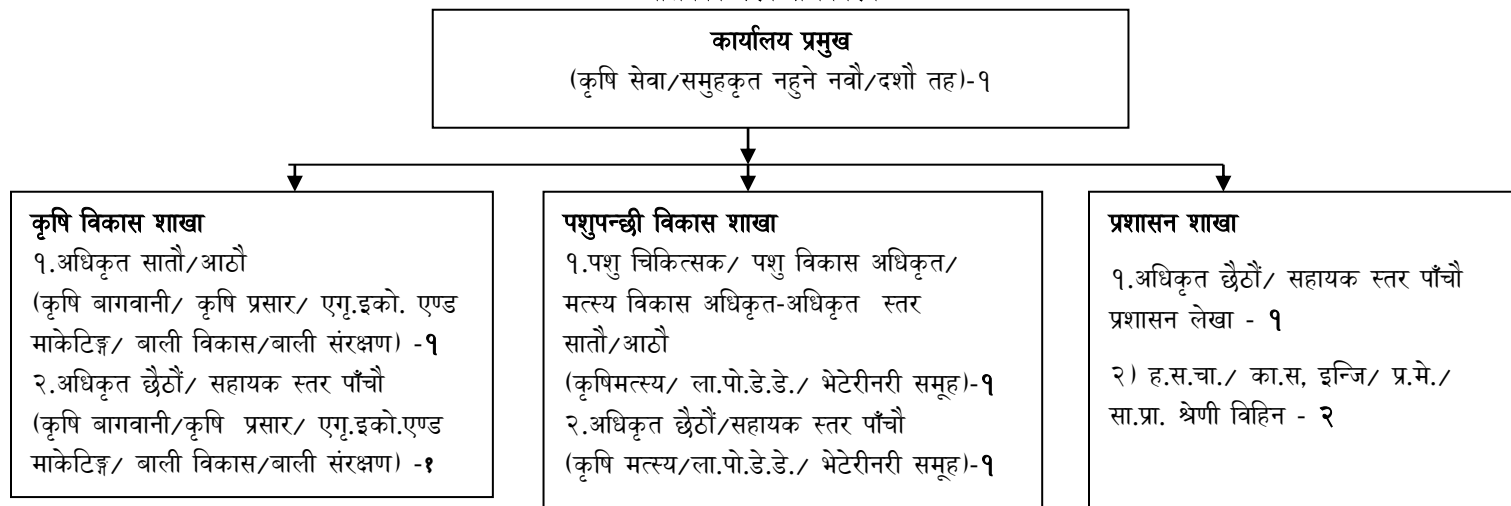
समुन्द्री सतहबाट ३०५ देखि ३६५९ मीटरको उचाईमा अवस्थित प्यूठान जिल्लाको सदरमुकाम भने १२९० मिटरको उचाईमा रहेको छ। जम्मा १३०९ वर्ग कि.मी. क्षेत्रफलमा अवस्थित यस जिल्ला पूर्वमा अर्घाखाँची र गुल्मी, पश्चिममा रोल्पा र दाङ, उत्तरमा बागलुङ र रोल्पा तथा दक्षिणमा अर्घाखाँची र दाङ जिल्लाले घेरेको छ। २ नगरपालीका र ७ गाउँपालीका गरी जम्मा ९ वटा स्थानिय तह रहेको यस जिल्ला तराई, मध्यपहाड र उच्च पहाडको प्रतिनिधित्व गरेको छ। माण्डवी र झिमुक नदीले सिंचित समथर फाँट, गौमुखी र ऐरावति लगायत प्रसिद्ध धार्मिक पर्यटकिय स्थल एवं स्वर्गद्वारी प्यूठानको पहिचानको रूपमा रहेका स्थान हुन।

जिल्लामा खाद्यान्न बाली तर्फ मकै, धान, गहुँ, तोरी, कोदो, जौ, फापर लगायतका बाली मात्र होइन, केरा लिचि, आँप, किवी, सुन्तला, कागती देखि नास्पाती र स्याउसम्म गरेको पाईन्छ। ताजा तरकारी, तरकारी वीउ, आलु र वीउ आलुका साथै खाद्यान्न बाली धान, गहुँ मकै र धानको वीउ उत्पादन भएको पाईन्छ। पशुपन्छी पालन तर्फ बाख्रा मुख्य हो भने कुखुरा, भैसी, गाई एवं सुँगुर/बंगुर पालन गरेको पाईन्छ। पछिल्लो समयमा चिसोपानीमा माछा पालन बारे चासो बढेको देखिन्छ।

उन्नत कृषि प्रविधिको प्रसारबाट कृषि तथा पशुजन्य वस्तुको उत्पादन र उत्पादकत्वमा वृद्धि ल्याई कृषकहरुको आर्थिकस्तरमा सुधार गर्दै देशको समग्र विकासमा टेवा पुर्‍याउने उद्देश्यले प्यूठान जिल्लामा २०२७ साल देखि साविकको पशु सेवा र कृषि विकास गर्ने शाखा कार्यालयको स्थापना भएतापनि मिति २०७५/०४/०१ गते देखि साविकका पशु सेवा कार्यालय एवं कृषि विकास कार्यालय आधिकारीक रूपमा खारेजी भए पश्चात कृषकको हकहित लाई मध्यनजर गर्दै सोहि स्थानमा प्रदेश सरकार मन्त्री परिषदको मिति २०७७/०१/१७ को निर्णय अनुसार भुमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय अन्तर्गत रहने गरी मिति २०७७/०४/०५ गते देखि विधिवत रूपमा एकिकृत कृषि तथा पशुपन्छी विकास कार्यालय स्थापना गरिएको हो। यस कार्यालय अन्तर्गत मुख्य दुईवटा सेवा प्रदायक शाखा; कृषि विकास र पशुपन्छी तथा मत्स्य विकास शाखा रहेका छन। बदैलियो परिवेश अनुसार कृषकहरुको आवश्यकता एवम चाहना अनुसार सेवा प्रवाह गर्न एकीकृत कृषि तथा पशुपन्छी विकास कार्यालय, प्यूठान प्रयासरत छ।

२ कार्यालयको संरचना

लुम्बिनी प्रदेश सरकार
कृषि तथा भूमी व्यवस्था मन्त्रालय
पशुपन्छी तथा मत्स्य विकास निर्देशनालय
एकीकृत कृषि तथा पशुपन्छी विकास कार्यालय प्यूठान
याँलयको दरबन्दी विवरण



संचालन गरिने क्रियाकलापहरू

कृषि विकास शाखा

- स्थानीय समस्यामा आधारित स-साना अध्ययन परिक्षण तथा भ्यालिडेसन परिक्षण संचालन गर्ने,
- माटो तथा मल, बाली संरक्षण र वीउविजन परिक्षण सम्बन्धि सामान्य प्रयोगशाला सेवा,
- प्रदेश र स्थानीय तहमा कार्यरत प्राविधिक तथा व्यवसायिक कृषक र व्यवसायीहरूको लागी कृषि पशुपक्षीसँग सम्बन्धित विशिष्टीकृत ज्ञान शीप प्रदान गर्न एडभान्स तालिम संचालन गर्ने,
- स्थानीय तहको क्षमताले नभ्याउने प्रकृतिका विशेषज्ञ प्राविधिक सेवा टेवा,
- प्रदेश अन्तर्गत संचालन हुने संघीय कृषि विकास कार्यक्रम, आयोजनाको समन्वय तथा सम्पर्क विन्दूको रूपमा कार्य गर्ने,
- प्रदेश सरकार मार्फत संचालन हुने कृषि विकास कार्यक्रम, आयोजना संचालनमा प्रदेश सरकारलाई सहयोग गर्ने
- कृषि आर्थिक महत्वका स्थानिय कृषि जैविक विविधताको पहिचान, संरक्षण र उपयोग गर्ने,
- कृषि अनुसन्धान परिषदको वाह्य अनुसन्धान स्थल (इगतचभवअज कप्तभ) को रूपमा कार्य गर्ने,
- वीउ विजन तथा उन्नत नश्वको लागी श्रोतकेन्द्रको रूपमा कार्य गर्ने,
- स्थानीय तह र कार्यरत जनशक्तिको क्षमता विकास सम्बन्धि कार्य,
- बहु स्थानीय तह समेटि कार्यान्वयन हुने संघीय आयोजनाहरूको संचालन र नियन्त्रण,
- प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकीकरण परियोजना अन्तर्गत कमाण्ड क्षेत्र भित्रका पकेट, ब्लक, जोन तथा सुपरजोनहरूको लागी प्राविधिक सेवा टेवा,
- एग्री इकोलोजिकल जोन अनुसारको प्राथमिकता प्राप्त बाली वस्तु विकासको योजना, मूल्य अभिवृद्धि श्रृंखला विकास तथा कार्यान्वयनको समन्वय

- कृषि स्नातक तथा जे.टी./जे.टी.ए. कोर्स अध्ययनरत विद्यार्थीहरूका लागि इन्टर्नसिप कार्यक्रम संचालन गर्ने,
- स्थानीय तहका कृषि विकासका इकाईहरूबाट कृषि सम्बन्धि तथ्यांक संकलन तथा अध्यावधिक गर्ने साथै संकलित तथ्यांक प्रदेश र संघिय तालुक निकायहरूमा पठाउने ।
- आफ्नै कमाण्ड क्षेत्रभित्र कृषि उद्यम तथा व्यवसाय संचालन गर्न चाहनेहरूको लागि व्यवसाय विकास सेवा उपलब्ध गराउ
- समग्र कृषि विकासको विषयमा प्रदेश र स्थानीय तह बीच पुलको काम गर्ने ।

पशुपन्छी विकास शाखा

- पशुपन्छी रोग अन्वेषण तथा निदान गर्ने ।
- विशिष्टकृत पशुपन्छी तथा मत्स्यका लागि औषधोपचार सेवा सञ्चालन गर्ने ।
- पशुपन्छीलाई शल्य चिकित्सा सेवा उपलब्ध गराउने ।
- पशुपन्छीको परिक्षण तथारोग निदानका लागि आधुनिक प्रविधिको सेवा उपलब्ध गराउने ।
- पशुपन्छी रोग सर्भिलेन्स गर्ने ।
- पशुपन्छी तथा माछाका लागि प्रयोगशाला सेवा सञ्चालन गर्ने ।
- उच्च प्रविधियुक्त रेडियोलोजिकल सेवा उपलब्ध गराउने । अल्ट्रासोनोग्राफी, एक्स रे लगायतका सेवा उपलब्ध गराउने ।
- आवश्यकता अनुसार कार्यक्षेत्र भित्र विशिष्टकृत सेवा सहित विशेषज्ञबाट घुम्ती स्वास्थ्य शिविर, बाझोपन निवारण शिविर सञ्चालन गर्ने ।
- दुध, रगत, गोर, पिसाब र छालाको नमुना परिक्षण गर्ने ।
- दुध, रगत, गोर, पिसाब र छालाको कल्चर सेवा गर्ने ।
- एन्टिवायोटिक सेन्सिटिभिटी परिक्षण सेवा सञ्चालन गर्ने ।
- ईपिडेमियोलोजिकल सर्भिलेन्स तथा सिर्पोटिङ्ग समन्वय गर्ने ।
- कार्यक्षेत्र भित्र शल्य चिकित्सा सेवा तथा रेविज रोग नियन्त्रणका लागि घरपालुवा तथा सामुदायिक कुकुर नियन्त्रण तथा बन्ध्याकरण सेवा सञ्चालन गर्ने ।
- कार्यक्षेत्रमा खोपेको माग तथा आपूर्ति व्यवस्थापन गर्ने ।
- उत्पादित पशुपन्छी, माछा, अन्य उत्पादनको स्वच्छता तथास्वस्थता निर्धारण गर्दै भेटरिनरी स्वास्थ्य प्रमाणपत्र जारी गर्ने ।
- कार्यक्षेत्र भित्र पशु स्वास्थ्य नियमन सेवा सञ्चालन सहजीकरण गर्ने ।
- कार्यक्षेत्र भित्र पशुपन्छीजन्य महामारी एवं प्रकोप व्यवस्थापन गर्ने ।
- कार्यक्षेत्रमा पशु स्वास्थ्य नियमन कार्यन्वयन गर्ने ।
- कार्यक्षेत्रमा जुनोटिक रोगहरूको रोकथाम, नियन्त्रण गर्ने ।
- कार्यक्षेत्रमा घुम्ती भेटरिनरी सेवा प्रवाह गर्ने ।
- आधुनिक पशु उपचार सम्बन्धि प्रविधि हस्तान्तरण तथा विस्तार गर्ने ।
- कार्यक्षेत्रमा पशु स्वास्थ्य सम्बन्धि जनचेतनामूलक कार्य सञ्चालन गर्ने ।
- कार्यक्षेत्र भित्र कार्यक्रमको अनुगमन गर्ने, पृष्ठपोषण गर्ने, दुध, फुल, मासुको पसल एवं वधस्थल अनुगमन व्यवस्थापन गर्ने ।

- एक स्वास्थ्यको अवधारणा कार्यन्वयन गर्ने कार्यक्षेत्र भित्रका स्वास्थ्य संस्थाहरूसँग समन्वय गर्ने।
- तरल नाईट्रोजन र जमेको विर्य भण्डारण र वितरण एवं सामुदायिक पशु प्रजनन सेवा सञ्चालन।
- कार्यक्षेत्र मातहतमा केन्द्रको समन्वय/पशु प्रजनन संग सम्बन्धित समस्याहरूको निराकरण गर्न विशेष कार्यक्रमहरू संचालन गर्ने।
- स्थानिय तहको कार्यसम्पादन स्तरमा रहेको कमी परिपूर्ति गर्न आवश्यक सहयोग गर्ने।
- कार्यक्षेत्रमा देखा परेका चुनौतिहरूलाई सम्बोधन गर्न अध्ययन, परिक्षण, अनुसन्धान सेवा प्रवाह गर्ने।
- कार्यक्षेत्र भित्र आवश्यक घासको बीउ, सेट्स आदिको माग संकलन तथा आपूर्ति व्यवस्थापन सहजीकरण गर्ने।
- पशुपन्छी, पशुपन्छीजन्ग पदार्थ र पशु उत्पादन सामग्रीको सम्बन्धि तथ्याङ्क व्यवस्थापन गर्ने।
- पशुपन्छी प्रसार, कृषक तालिम तथा क्षमता विकास र सशक्तिकरण गर्ने।
- कृषि र पशुपन्छी बिमा सम्बन्धि योजना कार्यन्वयन गर्ने।
- पशुपन्छी निजि फार्म तथा स्रोत केन्द्रहरूको विकास र व्यवस्थापन गर्ने।
- असल पशुपालन अभ्यास प्रवर्द्धन तथा बिस्तार, प्रविधि बिस्तार, यान्त्रिकरण व्यवस्थापन गर्ने।
- क्षमता अविवृद्धि, समाजिक परिचालन, जनसेवा अविवृद्ध तथा संस्थागत सुधार गर्ने।
- उन तथा पशुपन्छीको प्रवर्द्धन गर्ने।
- प्रविधि प्रसारका लागि पशु सेवा सुचना केन्द्र तथा अभिलेखालय संचालन, तालिम सामग्री निर्माण गर्ने।
- दुध, फसलस मासुमा आत्मनिर्भर हुन आफ्नो क्षेत्रभित्र कार्ययोजना तयार गर्ने एवं अभियान कार्यक्रम कार्यन्वयन गर्ने।
- कार्यक्षेत्रका स्थानिय तहहरूलाई मत्स्य व्यवसय प्रवर्धनमा प्राविधिक सहयोग गर्ने।
- कार्यक्षेत्र भित्र मत्स्य पालनमा देखिएका समस्या समाधानमा समन्वय गर्ने।
- कार्यक्षेत्रको मत्स्य सम्बन्धि तथ्याङ्क अध्यावधिक गर्ने।
- कार्यक्षेत्रमा देखा परेका मत्स्य पालन संग सम्बन्धित चुनौतिहरूलाई सम्बोधन गर्ने, अध्ययन, परिक्षण, अनुसन्धान सेवा प्रवाह गर्ने।
- मत्स्य गुणस्तरीय उत्पादन सामग्री व्यवस्थापन र निगमन सम्बन्धि कार्यमा सहयोगी भूमिका खेल्ने।
- प्रचलित कानुन बमोजिम अन्य कार्य गर्ने।

प्रशासन शाखा

- कर्मचारी प्रशासन सम्बन्धि कार्य गर्ने।
- लगायत अन्ग सम्पूर्ण प्रशासनिक कार्यहरू संचालन गर्ने।
- कार्यलयको लेखा तथा श्रेस्ता व्यवस्थापन सम्बन्धि कार्य गर्ने।
- जिन्सी र स्टोर व्यवस्थापन गर्ने।
- जनशक्ति व्यवस्थापन गर्ने।

३ कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीको विवरण

क. कार्यालय तर्फ

क्र.स.	नाम	पद	मोबाइल	कैफियत
--------	-----	----	--------	--------

१	विनोद शर्मा	मुख्य कृषि प्रसार अधिकृत(अधिकृतस्तर नवौ)	९८५७८४०१८७	
२	उमेशचन्द्र श्रेष्ठ	कृषि अर्थ विज्ञ (अधिकृत स्तर आठौ)	९८४७८३८४९८	
३	डा. गणेश बहादुर पुन	पशु विकास अधिकृत (अधिकृत स्तर सातौ)	९८४७४६१३०४	
४	डा.रामभरोश यादव	पशु चिकित्सक	९७४९९०१६१०	करार
५	फिर्तुमान चौधरी	कृषि प्राविधिक अधिकृत (अधिकृत स्तर छैठौ)	९८५७८४४७८५	
६	अशोक शर्मा	प्राविधिक सहायक (सहायकस्तर पाँचौ तह)	९८४७९२८९२६	
७	भरत गिरी	पशुसेवा प्राविधिक (सहायकस्तर पाँचौ तह)	९८६७३६५३१५	
८	सागर पण्डित	सब ईन्जिनियर	९८५७८३३४१३	करार
९	यादव अधिकारी	हलुका सवारी चालक	९८४४९५९३६९	करार
१०	जिवन खड्का	कार्यालय सहयोगी	९८४७९०२३८१	करार
११	भुपाल खड्का	माली	९८६८६२४७१४	करार
१२	शान्ती शाही	स्वीपर	९८६६२०३९३५	करार

ख प्रदेश करार सेवा तर्फ कार्यरत कर्मचारी विवरण

क्र.स.	नाम	पद	कार्यरत पालिका /कार्यालय	सम्पर्क न.	इमेल
१	कुल बहादुर के.सी .	ना.प्रा.स	माण्डवी गाउँपालिका	९८४४१७९६६०	kuldeb012@gmail.com
२	यज्ञ बहादुर ओली	ना.प्रा.स	माण्डवी गाउँपालिका-	९८११९४५३९६	oliyagya8@gmail.com
३	गोपाल ओली	ना.प्रा.स	ऐरावती गाउँपालिका	९७६६९५४५७९	goli62186@gmail.com
४	प्रमोद कुमार पुन	ना.प्रा.स	ऐरावती गाउँपालिका ५	९७४२२५१०७६	pramodkumarpun2096@gmail.com
५	अनिल ठाकुर	ना.प.से.प्रा	ऐरावती गाउँपालिका १	९८२५२७४४२७	at6120630@gmail.com
६	बिकाश नेपाली	ना.प.से.प्रा	प्यूठान नगरपालिका	९८६७३५३२९९	nepalibikash418@gmail.com
७	दिपेश महतारा	ना.प.से.प्रा	झिमरुक गाउँपालिका	९८६९४०५४४०	chhetridipesh094@gmail.com
८	बिरेन्द्र खड्का	ना.प्रा.स	गौमुखी गाउँपालिका	९८०९५२६९१४	Birendrakhadka010@gmail.com
९	राकेश कुमार सिंह	ना.प.से.प्रा	गौमुखी गाउँपालिका	९८४९५०३६९०	rakesh2020rasingh@gmail.com
१०	तिर्सना श्रेष्ठ	ना.प्रा.स	नौबहिनी गाउँपालिका	९८२२९१५२४३	Pradeepkushwaha9807186188@gmail.com
११	भुपन्द्र खड्का	ना.प.से.प्रा	नौबहिनी गाउँपालिका	९७६२२०३७८३	bhupendrakhadka539@gmail.com
१२	प्रदिप कुमार कुश्रवाह	ना.प.से.प्रा	स्वर्गद्वारी नगरपालिका २	९८४४९२२९५३	pradeepkushwaha9807184188@gmail.com
१३	नरेश पाठक	ना.प.से.प्रा	एकीकृत कृषि तथा पशुपन्छी विकास कार्यालय	९८६९२९१०४७	nareshpathak046@gmail.com
१४	हिमाल बस्नेत	ना.प्रा.स	एकीकृत कृषि तथा पशुपन्छी विकास कार्यालय	९८६६१७०३७६	basnethimal2002@gmail.com
१५	खिम बहादुर ओली	ना.प.से.प्रा	एकीकृत कृषि तथा पशुपन्छी विकास कार्यालय	९८१०९९०३५९	khimbahaduroli991@gmail.com

क्र.स	सेवाको प्रकृति	सेवाग्राहीले पुर्याउनु पर्ने प्रकृया/पेश गर्नुपर्ने कागजात	लाग्ने शुल्क दर	लाग्ने समय/वधि	सेवा प्रदान गर्ने जिम्मेवार कर्मचारी, शाखा, कार्यक्षेत्र	गुनासो सुन्ने पदाधिकारी	कैफियत
१	दर्ता तथा नविकरण						
१.१	बिभिन्न चिठीपत्र दर्ता, मौजुदा सुचीदर्ता	नियमानुसार	निःशुल्क	आवश्यकता अनुसार	प्रशासन शाखा	कार्यालय प्रमुख	
१.२	संलग्न विल अनुसार कार्यक्रमहरुको रकम भुक्तानी	नियमानुसार	निःशुल्क	आवश्यकता अनुसार	लेखा शाखा	कार्यालय प्रमुख	
१.३	बीउ विजन विक्रेता अनुमति पत्र नविकरण	आवश्यक कागजातहरु सहित लिखित निवेदन	२००	सोही दिन	कृषि विकास शाखा	कार्यालय प्रमुख	
१.४	रसायनिक मल विक्रेता प्रमाणपत्र नविकरण	आवश्यक कागजातहरु सहित लिखित निवेदन	२००	सोही दिन	कृषि विकास शाखा	कार्यालय प्रमुख	
२	अनुदान सम्बन्धि कार्यक्रमहरु						
२.१	रु १ लाख सम्मको अनुदान कार्यक्रम	सम्बन्धित कार्यविधि अनुसार	१००	सम्झौता तथा कार्यदिश अनुसार हुने	सम्बन्धित शाखा	कार्यालय प्रमुख	
२.२	रु १ लाख देखि १० लाख सम्मको अनुदान कार्यक्रम	सम्बन्धित कार्यविधि अनुसार	३००	सम्झौता तथा कार्यदिश अनुसार हुने	सम्बन्धित शाखा	कार्यालय प्रमुख	
२.३	रु १० लाख भन्दा माथिको अनुदान कार्यक्रम	सम्बन्धित कार्यविधि अनुसार	५००	सम्झौता तथा कार्यदिश अनुसार हुने	सम्बन्धित शाखा	कार्यालय प्रमुख	
३	पशुपन्छी तथा मत्स्य उपचार सेवा						
३.१	गाई/भैसी						
३.१.१	दर्ता शुल्क	पशुलाई एकीकृत कृषि तथा पशुपन्छी विकास कार्यालयमा ल्याउनुपर्ने वा सम्भव नभए सम्बन्धित व्यक्ति उपस्थित हुनुपर्ने	२०१-	तुरुन्तै	पशु चिकित्सा तथा प्रयोगशाला शाखा	कार्यालय प्रमुख	
३.१.२	शव परिक्षण	पशु सोही दिन मरेको हुनुपर्ने, मरेको पशुको शव सम्बन्धित निकायमा उपयुक्त किसिमबाट ल्याएको हुनुपर्ने,	२५०१-	दिनको १ बजे भित्र कार्यालयमा दर्ता भएको हकमा सोही दिन कार्यालय समय भित्र	पशु चिकित्सा तथा प्रयोगशाला शाखा	कार्यालय प्रमुख	
३.१.३	साधारण शल्यक्रिया	पशुलाई एकीकृत कृषि तथा पशुपन्छी विकास कार्यालयमा ल्याई शुल्क अनुसार दर्ता गर्ने	२०१-	दिनको १ बजे भित्र कार्यालयमा दर्ता भएको हकमा सोही दिन कार्यालय समय भित्र	पशु चिकित्सा तथा प्रयोगशाला शाखा	कार्यालय प्रमुख	
३.१.४	जटिल शल्यक्रिया	पशुलाई एकीकृत कृषि तथा पशुपन्छी विकास कार्यालयमा ल्याई शुल्क अनुसार दर्ता गर्ने	२००१-	दिनको १ बजे भित्र कार्यालयमा दर्ता भएको हकमा सोही दिन कार्यालय समय भित्र	पशु चिकित्सा तथा प्रयोगशाला शाखा	कार्यालय प्रमुख	
३.२	हात्ती/घोडा/बाँदर						
३.२.१	दर्ता शुल्क	पशुलाई एकीकृत कृषि तथा पशुपन्छी विकास कार्यालयमा ल्याउनुपर्ने	५०१-	तुरुन्तै	पशु चिकित्सा तथा प्रयोगशाला शाखा	कार्यालय प्रमुख	

३.५.१	दर्ता शुल्क	पशुलाई एकीकृत कृषि तथा पशुपन्थी विकास कार्यालयमा ल्याउनुपर्ने	१०१-			कार्यालय प्रमुख	
३.५.२	शव परिक्षण	पन्थी सोही दिन मरेको हुनुपर्ने, मरेको पशुको शव सम्बन्धित निकायमा उपयुक्त किसिमबाट ल्याएको हुनुपर्ने,	५०१-	दिनको १ वजे भित्र कार्यालयमा दर्ता भएको हकमा सोही दिन कार्यालय समय भित्र	पशु चिकित्सा तथा प्रयोगशाला शाखा	कार्यालय प्रमुख	
३.६	कुकुर/विरालो अन्य पेट एनिमल						
३.६.१	दर्ता शुल्क	पशुलाई एकीकृत कृषि तथा पशुपन्थी विकास कार्यालयमा ल्याउनुपर्ने	५०१-		पशु चिकित्सा तथा प्रयोगशाला शाखा	कार्यालय प्रमुख	
३.६.२	शव परिक्षण	पशु सोही दिन मरेको हुनुपर्ने, मरेको पशुको शव सम्बन्धित निकायमा उपयुक्त किसिमबाट ल्याएको हुनुपर्ने,	२५०१-	दिनको १ वजे भित्र कार्यालयमा दर्ता भएको हकमा सोही दिन कार्यालय समय भित्र	पशु चिकित्सा तथा प्रयोगशाला शाखा	कार्यालय प्रमुख	
३.६.३	साधारण शल्यक्रिया	पशुलाई एकीकृत कृषि तथा पशुपन्थी विकास कार्यालयमा ल्याई शुल्क अनुसार दर्ता गर्ने	२५०१-	दिनको १ वजे भित्र कार्यालयमा दर्ता भएको हकमा सोही दिन कार्यालय समय भित्र	पशु चिकित्सा तथा प्रयोगशाला शाखा	कार्यालय प्रमुख	
३.६.४	जटिल शल्यक्रिया	पशुलाई एकीकृत कृषि तथा पशुपन्थी विकास कार्यालयमा ल्याई शुल्क अनुसार दर्ता गर्ने	५००१-	दिनको १ वजे भित्र कार्यालयमा दर्ता भएको हकमा सोही दिन कार्यालय समय भित्र	पशु चिकित्सा तथा प्रयोगशाला शाखा	कार्यालय प्रमुख	
4	रगत परिक्षण						
४.१	रगत परिक्षण(Blood smear Test)	नमुना संकलन तथा पेश गर्ने विधि प्राविधिक रुपले उपयुक्त हुनुपर्ने	१००१-	दिनको १ वजे भित्र कार्यालयमा दर्ता भएको हकमा सोही दिन कार्यालय समय भित्र, १ वजे पछि भएमा भोलिपल्ट कार्यालय समय भित्र	पशु चिकित्सा तथा प्रयोगशाला शाखा	कार्यालय प्रमुख	
5	गोबर परिक्षण						
५.१	गोबर परिक्षण	नमुना संकलन तथा पेश गर्ने विधि प्राविधिक रुपले उपयुक्त हुनुपर्ने	२०१-	दिनको १ वजे भित्र कार्यालयमा दर्ता भएको हकमा सोही दिन कार्यालय समय भित्र, १ वजे पछि भएमा भोलिपल्ट कार्यालय समय भित्र	पशु चिकित्सा तथा प्रयोगशाला शाखा	कार्यालय प्रमुख	
6	दुध परिक्षण						
६.१	CMT	नमुना संकलन तथा पेश गर्ने विधि प्राविधिक रुपले उपयुक्त हुनुपर्ने	२०१-	दिनको १ वजे भित्र कार्यालयमा दर्ता भएको हकमा सोही दिन कार्यालय समय भित्र, १ वजे पछि भएमा भोलिपल्ट कार्यालय समय भित्र	पशु चिकित्सा तथा प्रयोगशाला शाखा	कार्यालय प्रमुख	
7	पानी परिक्षण						
७.१	पानी परिक्षण	नमुना संकलन तथा पेश गर्ने विधि प्राविधिक रुपले उपयुक्त हुनुपर्ने	१००१-	दिनको १ वजे भित्र कार्यालयमा दर्ता भएको हकमा सोही दिन कार्यालय समय भित्र, १ वजे पछि भएमा भोलिपल्ट कार्यालय समय भित्र	पशु चिकित्सा तथा प्रयोगशाला शाखा	कार्यालय प्रमुख	हालसम्म शुरू हुन नसकेको

८	Rapid Diagnosis Test						
८.१	(FMD, BRUCELLA, PPR, RABIES, CPV/CCV, ND, IBD, CSF, etc)	नमुना संकलन तथा पेश गर्ने विधि प्राविधिक रूपले उपयुक्त हुनुपर्ने	५००।-	दिनको १ बजे भित्र कार्यालयमा दर्ता भएको हकमा सोही दिन कार्यालय समय भित्र, १ बजे पछि भएमा भोलिपल्ट कार्यालय समय भित्र	पशु चिकित्सा तथा प्रयोगशाला शाखा	कार्यालय प्रमुख	
९	परामर्श सेवा						
९.१	महामारी रोग नियन्त्रण	मौखिक तथा लिखित अनुरोध	निःशुल्क	सोही दिन	पशुपन्छी विकास शाखा	कार्यालय प्रमुख	
९.२	पशु आहारा व्यवस्थापन	मौखिक तथा लिखित अनुरोध	निःशुल्क	सोही दिन	पशुपन्छी विकास शाखा	कार्यालय प्रमुख	
९.३	पशुपालन व्यवसाय प्रबर्द्धन	मौखिक तथा लिखित अनुरोध	निःशुल्क	सोही दिन	पशुपन्छी विकास शाखा	कार्यालय प्रमुख	
९.४	पशु प्रजनन व्यवस्थापन	मौखिक तथा लिखित अनुरोध	निःशुल्क	सोही दिन	पशुपन्छी विकास शाखा	कार्यालय प्रमुख	
९.५	बजारिकरण सेवा	मौखिक तथा लिखित अनुरोध	निःशुल्क	सोही दिन	पशुपन्छी/कृषि विकास शाखा	कार्यालय प्रमुख	
९.६	विमा सम्बन्धि	मौखिक तथा लिखित अनुरोध	निःशुल्क	सोही दिन	पशुपन्छी/कृषि विकास शाखा	कार्यालय प्रमुख	
१०	विविध						
१०.१	कृषि, पशुपन्छी तथा मत्स्य तथ्यांक सम्बन्धि जानकारी	रु.१० को टिकट सहित लिखित निवेदन	निःशुल्क	सोही दिन	पशुपन्छी/कृषि विकास शाखा	कार्यालय प्रमुख	
१०.२	कृषि, पशुपन्छी तथा मत्स्य सेवासंग सम्बन्धित ऐन, नियमावली, कार्यविधि, निर्देशिका आदि सम्बन्धि जानकारी	मौखिक तथा लिखित अनुरोध	निःशुल्क	सोही दिन	पशुपन्छी/कृषि विकास शाखा	कार्यालय प्रमुख	

सम्पादन गरेका कामहरूको विवरण

आ.व. ०८१/०८२ को चौथो त्रैमासिकमा सम्पन्न गरिएका मुख्य मुख्य कार्यक्रमहरू

- स्थानीय तहका प्राविधिकहरूसंग अन्तरक्रिय गोष्ठी
- पशु स्वास्थ्य शिविर पटक १ पटक

- भ्याक्सिनेटर परिचालन
- वालि उपचार शिविर ३ पटक
- महिला लक्षित उन्नत किट वितरण १ पटक
- बिषादि सचेतना सम्बन्धि स्कुल शिक्षा कार्यक्रम ३ पटक
- एग्रोभेट ब्यावसायिहरुलाइ बिषादिसम्बन्धि पुनर्ताजगी तालिम पटक १
- कृषक प्राविधिक भेटघाट कार्यक्रम ११ पटक
- घुम्ति स्थलगत तालिम ३ पटक
- रेडियोसंग कृषि प्राविधिक कार्यक्रम संचालन
- वाली संरक्षण सेवा
- माटो व्यवस्थापन कार्यक्रम
- मल बीउ नियमन तथा प्रतिवेदन
- फलफुल बगैचा सुदृढिकरण कार्यक्रम
- सुन्तलाजात फलफुल बगैचामा औसा किरा व्यवस्थापन
- एग्रोभेट, डेरिपसल, माछापसल र मासुपसल अनुगमन तथा नियमन
- बिभीन्न समिति संजाल तथा सरोकारवालहरुसंग बैठक
- नियमित पशुपन्छी उपचार सेवा
- नियमित कृत्रीम गर्भाधान सेवा
- निममित कुकुर बन्ध्याकरण सेवा
- नियमित पशुपन्छी विमाको प्रिमियन अनुदानको सिफारिस
- ब्यावसायिक बाखापालन सम्बन्धि जिल्लास्तरीय अगुवा कृषक तालिम पटक १
- बाखा प्रवर्द्धन, बंगुर प्रवर्द्धन, पोषण सुधारका लागि ग्रामिण कुखुरापालन, लक्षित समूदाय बिशेष आयआर्जन कार्यक्रम, ब्यावसायिक तरकारी प्रवर्द्धन, करारखेति, रैथाने वाली प्रवर्द्धन, बीउ आत्मनिर्भर, पि.वि.एस.आलु वितरण, सिंचाईसहित कृषि विकास कार्यक्रम, वालिवस्तु बिशेष सधन ब्यावसायिक उत्पादन क्षेत्र विकास कार्यक्रम लगायतका कार्यक्रमहरुको कार्यसम्पन्न पश्चात अनुगमन प्रतिवेदन तथा भुक्तानी
- संयुक्त अनुगमन

एकिकृत कृषि तथा पशुपन्थी विकास कार्यालय प्यूथानको चालु आ.व. ०८१/०८२ को चौथो त्रैमासिक तथा बार्षिक बित्तिय तथा भारित प्रगति विवरण

बजेट रु. लाखमा

ब.उ.शि.न.	कार्यक्रमको नाम	बार्षिक बजेट रु.लाखमा	चौथो त्रैमासिक बजेट	चौथो त्रैमासिक खर्च	चौथो त्रैमासिक बित्तिय प्रगति	चौथो त्रैमासिक भारित प्रगति	प्रतिवेदन अवधिसम्मको(बा र्षिक) खर्च	बार्षिक बित्तिय प्रगति	बार्षिक भारित प्रगति
३१२०००१२३	कृषि उत्पादन, बजारीकरण, नियमन, प्रविधि प्रसार कार्यक्रम	१८५.७४	८.१	८२.५१	१०१८.६१	९२.५९	९१.३५	४९.१८	६४.७२
३१२०००२१३	पशुपन्थी उत्पादन, बजारीकरण, नियमन, प्रविधि प्रसार कार्यक्रम	१७९.६	११.४७	७७.४४	६७५.१२	९१.९८	१२१.५६	६७.६८	८३.२५
३१२०२०१६३	एकिकृत कृषि तथा पशुपन्थी विकास कार्यालयहरु	१८९.६८	४३.३३	४८.०६	११०.९२	८७.४७	१७१.४५	९०.३८९	९२.८१
३१२०२०१६४	एकिकृत कृषि तथा पशुपन्थी विकास कार्यालयहरु	५२	०	०.३५	०	०	७.३७	१४.१७	१९.२३
३१२९११२१३	प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकिकरण परियोजना(संघ शसर्त अनुदान)	२२.५	२२.५०	०	०	०	०.००	०.००	०.००
३१२९११२४३	कृषि विभाग(संघ शसर्त अनुदान)	७.६	७.२	०.८५	११.८०५६	१००	०.८५	११.१८	१००.००
३१२९११२५३	पशु सेवा विभाग(संघ शसर्त अनुदान)	२	१.७७	२	११२.९९४	१००	२.००	१००.००	१००.००
		६३९.१२००	९४	२११.२१	२२३.८१	६८.७९	३९४.५७	६१.७४	७२.८३

फोन नं: ०९६-४२०१९७ ४२००१४

ईमेल: ialdopyuthan@gmail.com

वेब साईट : ialdopyuthan.lumbini.gov.np

सूचना तथा गुनासो सुन्ने अधिकारी

डा.गणेश बहादुर पुन

पशु विकास अधिकृत

फोन नं: ९८५७८६८०१२

प्रमाणित गर्ने

श्री विनोद शर्मा

कार्यालय प्रमुख

मुख्य कृषि प्रसार अधिकृत